

LIGA HUMANITÁRIA SOCIAL E CULTURAL DE ALDEIAS



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO ANO 2023



- Introdução

No cumprimento de um imperativo legal apresentamos o Relatório de Atividades e Prestação de Contas referente ao exercício de 2023, tendo como suporte o programa validado pelos sócios desta Instituição em novembro de 2022. Nesse programa delineamos os objetivos que pretendíamos atingir nas valências da Instituição – ERPI, Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia e Apoio ao Desenvolvimento Social tendo como orientação os valores e a missão que regem esta Liga Humanitária.

Os nossos idosos são a razão da nossa existência enquanto instituição e é para eles e por eles que todos os dias batalhamos para que a sua qualidade de vida seja uma realidade. Nem sempre é fácil devido aos tempos conturbados que atravessamos. É um tempo de desafios, mas com resiliência e empenho de toda a equipa estamos comprometidos em levar a cabo uma gestão assente em princípios de justiça, transparência e sustentabilidade.

1 - Recursos Humanos

Como no ano anterior, tivemos grande dificuldade na contratação de novos funcionários, pelo que, para muitos e fruto de algumas baixas por doença, houve períodos muito desgastantes tendo trabalhado muitas vezes para além do período semanal pré-estabelecido, de modo a dar resposta a situações emergentes de ausências por doença, e de forma a assegurarmos o bom funcionamento e as necessidades básicas dos nossos utentes.

1.1 - Contrato sem termo:

Categoria	Centro Dia	ERPI	Serviço de Apoio Domiciliário
- 1 Diretor de Serviços	20%	50%	30%
- 7 Ajudantes de Ação Direta	1x 100%	5x 100%	1x 100%
- 1 Cozinheira	50%		50%
- 3 Cozinheira		100%	
- 2 Auxiliares de Serviços Gerais		100%	

1.2 - Contrato a termo:

Categoria	Centro Dia	ERPI	Serviço de Apoio Domiciliário
- 1 Ajudante de Cozinheira	Afetação comum às 3 respostas sociais		
- 4 Auxiliares de Serviços Gerais	1 - 100%	2 - 100%	1 - 100%
- 1 Animadora Sociocultural	20%	60%	20%

1.3 - Prestação de Serviços a tempo parcial:

Categoria	Centro Dia	ERPI	Serviço de Apoio Domiciliário
- 1 Médica	20%	70%	10%
- 1 Enfermeira	20%	70%	10%

1.4 Quadro geral de pessoal em 31 de Dezembro de 2023:

Categoria	Situação/vínculo
- 1 Diretor de Serviços	Contrato sem termo
- 7 Ajudantes de Ação Direta	Contrato sem termo
- 4 Cozinheiras	Contrato sem termo
- 1 Ajudante de Cozinheira	Contrato a termo
- 2 Auxiliares dos Serviços Gerais	Contrato sem termo
- 3 Auxiliares dos Serviços Gerais	Contrato a termo
- 1 Animadora Sociocultural	Contrato a termo
- 1 Médica	Prestação de serviços
- 1 Enfermeira	Prestação de serviços

2 – Gestão do Patrimônio e Manutenção

2.1 - Imóveis

Neste ano, a conjuntura econômica e os tempos complicados que atravessamos não nos permitiram avançar com as obras de requalificação do prédio urbano anexo às nossas instalações.

2.2 - Equipamentos

As aquisições em equipamentos foram as necessárias e dadas como indispensáveis para melhorar a eficiência do serviço, a segurança ou o conforto dos funcionários e utentes.

No que às viaturas diz respeito, houve que proceder às reparações e revisões necessárias à sua manutenção. Foi feita a aquisição de uma viatura elétrica para o serviço de apoio domiciliário (SAD) no âmbito de uma candidatura ao PRR aprovada para o efeito.

3 – Respostas Sociais

3.1 – Centro de Dia

Através desta resposta social fornecemos alimentação, proporcionamos cuidados de higiene, atividades de animação, terapia ocupacional, apoio médico e de enfermagem e ligação do médico de família aos nossos utentes. Funciona diariamente das 9h às 19h. Frequentam esta resposta social, em média, seis utentes.

3.2 – Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

Ao longo do ano de 2023, mantendo o foco no utente, continuámos a defender e a promover o respeito pelo indivíduo, satisfazendo as suas necessidades biopsicossociais, melhorando a sua qualidade de vida e promovendo o envelhecimento ativo. Cada vez mais se registam admissões em situação de dependência moderada ou acentuada, o que os condiciona na realização das atividades de vida diária e altera as necessidades e serviços a prestar, sendo pertinente a admissão de recursos humanos especializados. Contudo, temos gerido toda esta situação com grande determinação, contando com o profissionalismo e dedicação dos nossos funcionários.

A frequência média é de vinte e quatro utentes, quinze dos quais protocolados com o ISS. Esta resposta social funciona diariamente 24h por dia, proporcionando ao residente a alimentação, os cuidados de higiene, as atividades de animação, a terapia ocupacional, o apoio médico e de enfermagem, bem como a ligação ao médico de família.

3.3 – Serviço de Apoio Domiciliário

No decorrer de 2023 esta resposta social prestou um conjunto de serviços básicos e instrumentais de apoio à vida quotidiana de pessoas com diferentes graus de autonomia e de condições de saúde, facilitando a manutenção da sua vivência no seu domicílio, tendo havido, ainda que pontual, um acréscimo residual do número médio de clientes ao longo do ano. Ao longo do ano, em média por mês, receberam apoio do Serviço de Apoio Domiciliário um total de 15 utentes, todos os dias da semana, incluindo domingos e feriados. Com protocolo para quinze utentes, prestamos este serviço em Aldeias e em Gouveia.

4 - Atividades mais relevantes

Tal como prevíamos no plano proposto para 2023 as atividades projetadas tinham como objetivo geral ir ao encontro das necessidades do grupo-alvo e contribuir para o seu bem-estar bio-psico-social, combatendo e evitando o isolamento e depressão, após longo período de isolamento, tentando sempre promover a máxima autonomia e dinamismo.

Esta Liga Humanitária orienta a sua intervenção no sentido de garantir a satisfação dos seus utentes no respeito pelos valores e princípios definidos na nossa missão e objetivos, sempre no intuito de lhes proporcionar os melhores e mais adequados serviços, com qualidade, dando resposta às suas necessidades, mas também fomentando o trabalho em equipa entre os colaboradores e entre colaboradores e dirigentes,

mantendo-os motivados e proativos, garantindo, assim, um maior envolvimento na vida da instituição. Por outro lado, gradualmente voltámos a envolver a comunidade e a promover a colaboração externa e o voluntariado, obtendo desta forma uma maior visibilidade e consciencialização do trabalho da instituição. Apesar de alguma abertura no que diz respeito às atividades de carácter lúdico ou recreativo, ainda foram valorizadas as atividades de interior, em detrimento de outras atividades planeadas e que não foi possível concretizar, fruto da limitação que ainda se vive e das fragilidades a que este grupo etário está exposto. Porém, foi dado um salto significativo relativamente aos anos anteriores, tal como se pode constatar pelo quadro seguinte, onde descrevemos o conjunto das atividades e as datas mais relevantes assinaladas, bem como os contextos em que as mesmas decorreram.

Mês	Atividade /Data	Proposta	Execução
Janeiro	Dia de Reis (06)	Confeccionar panquecas/crepes para lanche convívio e momento de troca de saberes sobre a temática.	Executada.
	Cantar das Janeiras (6)	Cantar das janeiras na Câmara Municipal de Gouveia.	Executada.
	Dia Mundial da Rádio (13)	Visita virtual ao museu de rádios antigos em Vila Nova de Tazem.	Não executada/Alterada Foi substituída pela simulação de uma rádio interna, durante todo o dia, com a participação dos utentes, que se adequou à vontade e participação dos utentes.
	Dia da Escrita à Mão (23)	Criação de um almanaque da instituição.	Executada.
Fevereiro	Dia do Amor (14)	Demonstrar o quanto gostamos de alguém com gestos atenciosos. Transcrever quadras dos utentes sobre a temática para um coração "gigante".	Executada.
	Fabrico de enchidos	Recriar a produção de enchidos com os utentes, recordando a tradição.	Executada.
Março	Carnaval (1)	Criação de máscaras de Venécia, realização de um desfile na instituição e decoração da mesma de acordo com a temática.	Executada
	Reviver tradições do Entrudo	Construir o "entrudo" com os utentes e fazer o respetivo cortejo até à sua queima. Realizar um lanche, no final, com as tradicionais papas de milho.	Executada.
	Dia Internacional da Mulher (08)	Pequena apresentação e amostra de produtos cosméticos e bem-estar de origem natural.	Executada. Complementada com a apresentação de um teatro de fantoches alusivo ao tema; oferta de uma flor a cada mulher.
	Dia do Pai/S. José (19)	Realizar uma atividade alusiva ao tema (a definir).	Executada.
	Dia da felicidade	Sessão de terapia do riso.	Executada.
	Dia Mundial da Árvore/ Água/Poesia (21/22)	Construção de uma árvore com recortes de poemas e quadras alusivas à árvore ou à importância da água.	Executada.
	Dia Mundial do Teatro (27)	Convidar os familiares e amigos a assistir a	Executada.

		uma peça de teatro ou monólogos protagonizados pelos utentes (domingo).	Familiares e amigos não estiveram presentes devido a regras impostas pela DGS.
Abril	Dia Mundial da Atividade Física (6)	Fazer um curto passeio ou outro tipo de exercícios físicos e de mobilidade.	Executada.
	Domingo de Ramos (10)	Fazer os ramos para a bênção de Domingo de Ramos.	Executada.
	Sexta Feira Santa (15)	Participar na Via Sacra, na freguesia.	Não executada. Não foi realizada a Via Sacra na freguesia.
	Páscoa (17)	Realização de objetos decorativos para a sala e mesa de almoço de páscoa.	Executada.
	Visita Pascal (17)	Acolher a Visita Pascal realizada na freguesia.	Executada.
	Dia da Liberdade (25)	Elaborar cravos e identificar músicas relacionadas com o 25 de Abril.	Executada.
	Dia Mundial da Dança (29)	Apresentar uma dança, com a participação dos utentes, aos familiares.	Executada. Sem a presença dos familiares.
Maio	Dia da Mãe (01)	Realizar uma sessão expressiva alusiva ao tema. Decoração de caixas de madeira e oferta de flor.	Executada.
	Rezar o Terço	Rezar o terço, semanalmente, ao longo do mês de maio. Construção de dezenas para os utentes com massa fimo.	Executada.
	Dia de N.ª Sr.ª de Fátima (13)	Visualizar a eucaristia que decorre em Fátima, através da televisão. Assistir à eucaristia e à procissão a realizar na paróquia em honra de N.ª Sr.ª de Fátima.	Executada.
	Dia da Família (15)	Realizar um lanche convívio com os utentes e seus familiares.	Não executada, devido a regras impostas pela DGS.
	Dia da Espiga – Quinta-feira da Ascensão (26)	Fazer pequenos ramos alusivos ao tema e recordar as tradições desse dia.	Executada.
Junho	Dia Internacional do Piquenique (18)	Realizar um piquenique no espaço exterior da instituição.	Executada.
	Santos Populares	Decorar a instituição, de acordo com a temática.	Executada.
	Sardinhada	Almoço convívio com as típicas sardinhas assadas.	Executada.
	Marcha dos Santos Populares	Organizar uma pequena marcha dedicada aos Santos Populares.	Executada.
Julho	Dia Mundial do Chocolate (07)	Confecionar uma sobremesa para o lanche utilizando o chocolate.	Executada.
	Festival da Água	Colaborar na organização do Festival da Água.	Não executada, devido a regras impostas pela DGS.
	Dia Mundial da Pizza (10)	Confecionar pizzas para o jantar dos utentes.	Executada/ajustada Lanche no Curral do Negro
	Dia do Amigo (20)	Realizar uma sessão cognitiva, sobre o tema.	Executada.
	Dia Mundial dos Avós (26)	Participar nas comemorações do Município sobre o Dia dos Avós.	Não executada. Não realizada pelo município;

			sinalizámos o dia na instituição com atividades alusivas ao tema.
Agosto	Feira de Associativismo	Participar na Feira de Associativismo das Festas do Sr. do Calvário.	Executada/ajustada. Os utentes participaram na preparação dos materiais e montagem do stand, não estando presentes durante o decorrer da feira devido a regras impostas pela DGS.
	Dia Mundial da Fotografia (19)	Realizar uma exposição, após uma sessão fotográfica com os idosos, familiarização com máquinas fotográficas e fotografia.	Executada.
Setembro	Dia Mundial da Doença de Alzheimer (21)	Fazer jogos de raciocínio e de estimulação cognitiva.	Executada.
	Dia das colheitas	Reviver as tradições sobre as desfolhadas e as vindimas.	Não executada/alterada. Substituída pela visita a um galinheiro, devido ao espaço ser mais apropriado à mobilidade dos utentes uma vez que existem bastantes limitações de mobilidade dos mesmos. Fez-se a visita ao Galinheiro da Caramuja, completando com atividades lúdico expressivas alusivas ao tema.
	Dia Mundial do Coração (29)	Realizar um rastreio dos sinais vitais com técnicos especialistas.	Não executada/alterada. Foi realizada uma atividade de expressão plástica e cognitiva alusiva ao tema.
Outubro	Dia do Idoso (01)	Participar nas comemorações organizadas pelo Município.	Executada.
	Dia Mundial da Alimentação Dia Mundial do Pão (16)	Confeccionar uma ementa proposta pelos utentes, com pratos significativos para os próprios, bem como o pão tradicional.	Executada. Complementada com uma visita ao museu do pão em Seia.
	Dia Internacional da maçã (21)	Fazer uma sessão sobre os benefícios da maçã e fazer uma tarte de maçã para o lanche dos utentes.	Executada.
	Dia da Instituição (27)	Festejar o aniversário da Liga.	Executada.
	Dia Mundial da Terceira Idade e Dia Internacional da Animação (28)	Realização de atividades lúdica/pedagógicas, cognitiva intergeracional.	Executada.
	Dia das Bruxas - Halloween	Realizar um lanche temático.	Executada. Complementada com atividade intergeracional alusiva ao tema com o jardim de infância de Gouveia, e sessão fotográfica com oferta da fotografia a cada utente.
	VII Almoço Serrano	Organizar um almoço gastronómico e temático.	Não executada.
Novembro	Dia Mundial do Cinema (5)	Criação de ambiente de cinema para visualização de um filme.	Executada.

	Doces Regionais	Confeccionar doces típicos da época.	Executada.
	São Martinho (11)	Realizar o magusto tradicional.	Executada.
Dezembro	Dia da Bolacha (4)	Fazer bolachas caseiras para oferecer/vender no Natal.	Executada/alterada Confeção de chocolates natalícios.
	Dia Internacional do Chá (15)	Realizar um lanche, com degustação de diferentes chás.	Não executada/alterada. Sessão e familiarização com plantas usadas para chás.
	Dia das palavras cruzadas (21)	Realização de um jogo gigante de palavras cruzadas.	Executada.
	Natal	Decorar a instituição de modo alusivo à época natalícia, incluindo a realização do presépio.	Executada. Participámos também na atividade dos presépios proposta pelo município de Gouveia.
	Almoço de Natal	Realizar o almoço de Natal e entregar as lembranças aos utentes e colaboradores da instituição.	Executada.

Para além das atividades descritas, no plano ocupacional foi desenvolvido um programa semanal com sessões de movimento e de estimulação cognitiva e sensorial.

No plano da comunicação, mantivemos os canais da instituição ativos e atualizados, uma aposta que contribui para aproximar novos públicos, mas também os utentes dos seus familiares e, simultaneamente promover a instituição.

Adaptámos o Plano Contingência da COVID-19, o funcionamento e a abertura da instituição de acordo com as normas emitidas pela DGS. Participámos nas reuniões da Comissão Local de Ação Social (CLAS).

Relativamente aos recursos humanos, realizámos reuniões com todo o pessoal, de forma regular, de modo a transmitir as novas orientações, mas também para fomentar a motivação, o desenvolvimento pessoal e o compromisso com a instituição, bem como ações de formação necessárias de modo a complementar todo o trabalho desenvolvido pelos funcionários.

5 - Execução Orçamental

Ainda não recuperados totalmente dos impactos da pandemia, acontece a guerra na Europa e no mundo que nos trouxe novos desafios. Assim, a gestão e a atividade da Liga concentrou-se na concretização do Programa de Ação e Orçamento, aprovados pela Assembleia Geral. As Linhas de Orientação Estratégica visavam a concretização de uma visão de prosseguir a afirmação da instituição como entidade dinamizadora da economia social e de referência no concelho, procurando aprofundar os vínculos com os associados e utentes, através de uma oferta abrangente de modalidades e benefícios diversos, proporcionando serviços de qualidade e uma atuação dedicada que pudesse contribuir para a melhoria da sua qualidade de vida e do seu bem estar social.

A concretização a nível do orçamento, no ano de 2023 foi o muito exigente. A inflação galopante com a subida dos produtos em geral e dos combustíveis, em particular do gás, colocaram-nos imensas dificuldades de tesouraria que só uma gestão rigorosa e a ajuda preciosa de alguns amigos da instituição ajudou a superar. Não será de estranhar, por isso, os reflexos económicos e financeiros sentidos durante o exercício económico neste ano e, tendo em consideração que o montante e a eficácia dos apoios e estímulos estatais para a nossa resiliência, foram essencialmente transferidos no final do ano de 2022 aumentaram muito as dificuldades sentidas bem como a estabilização da nossa tesouraria.

Tal como nos anos anteriores, por motivos diferentes e perante a incerteza e todos os imponderáveis decorrentes da situação que vivemos, não nos é possível perspetivar uma redução no volume dos gastos para o ano em curso, desde logo pelo acréscimo dos custos energéticos, dos géneros alimentares e com pessoal, pelo que se aconselha uma gestão orçamental muito avisada.

Apesar de todos os imponderáveis, a execução orçamental acabou por não ter grandes desvios com o que havíamos projetado, como se demonstra nos quadros seguintes.

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

PROVEITOS E GANHOS			
	Orçado	Arrecadado	Diferença
Comparticipação de Utentes	224 849,83€	234 649,77€	4,36%
Subsídio Segurança Social	176 295,61€	164 961,47€	-6,43%
Outros Subsídios	5 923,88€	10 971,00€	132,43%
Outros Proveitos Operacionais	31 858,32€	23 266,78€	68,83%
Proveitos e Ganhos Financeiros	0,00€	0	
Soma	438 927,64€	433 849,02€	-1,16%

CUSTOS E PERDAS FINANCEIRAS			
	Orçado	Executado	Diferença
Géneros Alimentares	60 944,53€	72 930,92€	-19,67%
Eletricidade, Combs. e Outros Fluidos	42 541,33€	29 665,09€	30,27%
Material de Desgaste Escritório	1 135,83€	241,17€	-77,55%
Outros Fornecimentos e Serviços	44 493,44€	50 633,34€	-13,80%
Remunerações Certas	209 496,00€	200 755,61€	-4,17%
Encargos Sobre Remunerações	46 776,25€	44 802,04€	4,22%
Seguros Acid. Trab. e Doenças Prof.	5 486,57€	4 156,49€	24,24%
Outros Gastos c/ Pessoal	13 189,11€	14 690,67€	-11,38%
Amortizações	11 543,95€	26 394,49€	-128,64%
Impostos	450,08€	427,8€	4,95%
Custos e Perdas Financeiras	900,00€	1 375,2€	-52,80%
Outros	998,30€	409,64€	79,50%
Soma	437 955,39€	446 482,46€	-1,95%

Relativamente ao previsto, em termos de receita, verificamos que a diferença entre o orçamentado e o executado apresenta um défice de -1,16% das receitas estimadas. Já as despesas executadas tiveram um défice de -1,95% do que havíamos projetado, observando-se, por tal, um exercício com um *saldo negativo*.

5.1 – Demonstração dos resultados

Procuramos a conciliação entre o interesse privado com o benefício geral, no respeito pelos valores da solidariedade, da igualdade e da não discriminação, da coesão social, da justiça e da equidade, da transparência e da responsabilidade individual e social partilhada, porque eram e são os princípios orientadores da Direção e os objetivos sociais que, enquanto instituição de solidariedade social, têm suportado a sua gestão e todo o funcionamento desta Liga Humanitária. Nunca o sentido economicista prevaleceu sobre o primado do bem-estar e do bem servir.

Contudo, os custos de operação anual com o funcionamento, que incluem despesas como salários, compras de géneros alimentares e de produtos de higiene e limpeza, eletricidade e combustíveis e outros custos relacionados com a gestão da organização, aumentaram significativamente em 2023. A Direção procurou sustentar esse custo, procurando alternativas para se manter financeiramente estável, mas nem sempre foi possível, porque alguns eram fixos e outros eram tão variáveis que se gerou um clima de alguma incerteza relativamente aos resultados financeiros.

Contudo, em 2023, apresentou-se um resultado líquido negativo no valor de - 12 633,44€, composto a partir da diferença líquida das receitas da atividade normal no valor de 433 849,02€, pelos resultados obtidos com os custos da mesma atividade de 446 482,46€. Considerando que, com a adoção do SNC-ESNL, as demais informações de natureza económica e financeira se encontram explicadas com grande detalhe no Anexo às Demonstrações Financeiras, para o mesmo se remete a explicação da formação do resultado líquido e comparação com o resultado do ano em análise.

APRESENTAÇÃO DE CONTAS

CUSTOS E PERDAS	2023	2022	PROVEITOS E GANHOS	2023	2022
Géneros Alimentares	72 930,92 €	64 270,68 €	Comparticipação de Utentes	234 649,77 €	200 562,98 €
Eletricidade; Combustível e Outros Fluidos	29 665,09 €	34 476,05 €	Subsídio Segurança Social	164 961,47 €	161 172,76 €
Material de Escritório	241,17 €	960,56 €	Outros Proveitos Operacionais	10 971,00 €	5 159,56 €
Outros Fornecimentos e Serviços	50 633,34 €	43 500,91 €	Proveitos e Ganhos Financeiros	0,00 €	0,00 €
Remunerações Certas	200 755,61 €	161 730,65 €	Outros Ganhos	23 266,78 €	26 788,02 €
Encargos Sobre Remunerações	44 802,04 €	32 452,20 €			
Seguros Acid. Trab. e Doenças Prof.	4 156,49 €	5 703,99 €			
Outros Gastos com Pessoal	14 690,67 €	13 383,83 €			
Amortizações	26 394,49 €	15 937,22 €			
Impostos	427,80 €	426,54 €			
Custos e Perdas Financeiras	1 375,20 €	712,24 €			
Outros	409,64 €	2 316,84 €			
Total	446 482,46 €	375 652,33 €	Total	433 849,02 €	393 683,32 €
	18,86%	4,6%		10,20%	7,1%
Resultado líquido do exercício: -12.633,44€					

Desdobrado em função de cada resposta social, este resultado líquido apresenta os seguintes indicadores em 2023:

CENTRO DE DIA	APOIO DOMICILIÁRIO	ERPI
-3 433,90€	287,59€	-9 487,13€

Como se pode verificar, as principais fontes de receita continuam sustentadas nas transferências do Instituto da Segurança Social (relativas aos protocolos em vigor), que neste exercício representam cerca de 38.02%. As mensalidades dos utentes, que representam 54,09% da receita, subiram cerca de 14,53% relativamente ao ano anterior, devido ao fator de atualização e ao alargamento da resposta da ERPI de 19 para 24 utentes. Como nos anos anteriores, a consignação do IRS, a recuperação parcelar do IVA, e especialmente a angariação de donativos foram as principais fontes de receita extraordinária, abrangendo 5,36% do seu total. Relativamente aos encargos, a alteração mais sensível continua a ser a massa salarial que globalmente representa cerca de 59.22% da totalidade da despesa geral, registando um aumento de 23,98% face ao ano anterior.

No final do exercício podemos concluir que a gestão ponderada e a atuação ética e responsável, que teve em vista a concertação para a geração de valores para o desenvolvimento de atividades e aquisição de bens e serviços, teve um impacto social e ambiental positivos para a instituição e para a comunidade.

Para um melhor esclarecimento, apresentamos de seguida a comparação dos últimos dois relativamente à despesa, à receita e aos resultados líquidos anuais:

EVOLUÇÃO PLURIANUAL

GASTOS E PERDAS	2023	2022	Diferença	Proporção
Géneros Alimentares	72 930,92 €	64 270,68 €	11,87%	16,33%
Eletricidade; Combustível e Outros Fluidos	29 665,09 €	34 476,05 €	-16,22%	6,64%
Material de Escritório	241,17 €	960,56 €	-298,29%	0,05%
Outros Fornecimentos e Serviços	50 633,34 €	43 500,91 €	14,09%	11,34%
Remunerações Certas	200 755,61 €	161 730,65 €	19,44%	44,96%
Encargos Sobre Remunerações	44 802,04 €	32 452,20 €	27,57%	10,03%
Seguros Acid. Trab. e Doenças Prof.	4 156,49 €	5 703,99 €	-37,23%	0,93%
Outros Gastos com Pessoal	14 690,67 €	13 383,83 €	8,90%	3,29%
Amortizações	26 394,49 €	15 717,84 €	40,45%	5,91%
Impostos	427,80 €	426,54 €	0,29%	0,10%
Custos e Perdas Financeiras	1 375,20 €	712,24 €	48,21%	0,31%
Outros	409,64 €	2 316,84 €	-465,58%	0,09%
TOTAL	446 482,46 €	375 652,33 €	15,86%	100,00%

59.22%

PROVEITOS E GANHOS	2023	2022	Diferença	Proporção
Comparticipação de Utes	234 649,77 €	200 562,98 €	14,53%	54,09%
Subsídio Segurança Social	164 961,47 €	161 172,76 €	2,30%	38,02%
Outros Proveitos Operacionais	10 971,00 €	5 159,56 €	52,97%	2,53%
Proveitos e Ganhos Financeiros	0,00 €	0,00 €	0	0,00%
Outros Ganhos	23 266,78 €	27 057,62 €	-16,29%	5,36%
TOTAL	433 849,02 €	393 683,32 €	9,26%	100,00%

5.2 - Saldos financeiros

Os saldos financeiros em 31 de dezembro de 2023 apresentavam os seguintes valores:

- Depósito à ordem 42 569,64€ (CGD, contas 0354021401830 e 0354031030030)
- Depósito a prazo 0,00€
- Caixa 400,00€ (Correspondente ao fundo de caixa)

5.3 – Ativo e passivo corrente

Relativamente aos ativos financeiros, para além das características da atividade e das finalidades sociais, a política de investimentos foi ajustada em função das perspetivas económicas e de alguma previsibilidade do futuro, tendo-se mantido um perfil conservador, sem correr riscos, de modo a assegurar o cumprimento dos nossos compromissos para com os funcionários e fornecedores.

O passivo corrente a entidades públicas e fornecedores totalizava, no encerramento da conta de gerência, o valor de 16 671,70€ (9 572,24€ a fornecedores e 7 099,46€ ao estado e entidades públicas), não existindo quaisquer dívidas quer à segurança social, quer à autoridade tributária, conforme declarações extraídas e anexas às contas.

5.4 – Financiamento obtido

Em 31 de Dezembro de 2023, havia um encargo resultante do empréstimo bancário de médio prazo, contraído junto da Caixa Geral de Depósitos, com o saldo total de 31.944,46€ (*trinta e um mil novecentos e quarenta e quatro euros e quarenta e seis cêntimos*) resultantes do investimento nas obras de ampliação da ERPI.

6 – Órgãos Sociais

Este exercício de 2023 foi o primeiro ano do mandato de gerência para ao quadriénio 2023 – 2026. Durante este exercício não houve alteração à composição relativamente aos sócios que compõem os órgãos sociais da Liga. O número de membros efetivos manteve-se, todos sem qualquer tipo de remuneração, e distribuídos da seguinte forma:

- Mesa da Assembleia Geral:

Presidente: Alice Oliveira Ferrão

1º Secretário: Rogério Manuel Lourenço Neves

2º Secretário: José Manuel Diogo Albuquerque

- Direção:

Presidente: Ana Paula Alves Morgado Mendes

Vice-presidente: Maria Isabel de Almeida Sousa

Secretário: José António Almeida Alves

Tesoureiro: Maria Céu N. Monteiro Oliveira

Vogal: António Casal Gouveia Canhoto

Suplente: Ana Maria Freitas Magina Alves

Suplente: Silvino Maria Silva

Suplente: Aida Serafim Barbas Maurício Sousa

- Conselho Fiscal:

Presidente: Manuel Casal Gouveia

Vogal: César Santos Lopes

Vogal: Maria de Lurdes N Neves Morgado

Suplente: Laura Jesus Garcia

Suplente: José Santos Rainha

Suplente: Joaquim Lourenço de Sousa

- Conclusão

Este relatório reflete os tempos problemáticos em que vivemos. O período pós pandemia e a guerra na Europa contribuíram para a instabilidade da situação económica do país, onde a inflação se manteve muito elevada a par da rápida subida das taxas de juro. Foi um ano muito exigente em que tentámos equilibrar os poucos recursos de que dispomos e as obrigações a que estamos sujeitos.

Contamos, contudo, com o empenho e generosidade de todos os que fazem parte desta família da Liga Humanitária Social e Cultural de Aldeias, sócios e voluntários, para atingir os objetivos que são definidos em cada ano. São eles a nossa maior força. Contamos com eles para continuar a ser úteis para as pessoas da nossa comunidade bem como para todos os que nos procuram. Aos trabalhadores desta instituição, o nosso sincero agradecimento pelo contributo que têm dado para nos ajudar a levar a cabo a missão a que nos propusemos. Estamos convictos que estamos a trabalhar para o desenvolvimento de um concelho e de uma comunidade.

2024 não será um ano muito diferente dos anos anteriores, em termos de reptos, mas a equipa diretiva desta nobre instituição tudo fará para honrar os compromissos assumidos e robustecer a sua missão.

Contamos convosco.

Bem hajam!

Aldeias, 21 de março de 2024

A Direção

No âmbito do disposto nos estatutos, a Direção vai submeter à apreciação e à votação da Assembleia Geral este Relatório de Atividades e as Contas referentes ao exercício económico do ano 2023 em 24 de março de 2024.